

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Самарский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания  
Совета колледжа

01 от 06.05.2023г

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГБПОУ «СМК»

А.Т. Хабибулин

« 06 »

2023г

Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при  
осуществлении закупок в ГБПОУ «Самарский машиностроительный  
колледж»

1.1 Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский машиностроительный колледж» (далее - положение) разработано в целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», участвующих в осуществлении закупок в ходе исполнения ими должностных обязанностей.

1.2 Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, занимающего должность, которая предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3 Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 1.3 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4 Действие настоящего Положения распространяется на работников ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», участвующих в осуществлении закупок. Перечень функций при реализации которых вероятно возникновение коррупции утверждается приказом ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж».

## **2. Основные принципы управления конфликтов интересов ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж»**

2.1. В основу работы по управлению конфликтов интересов в ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж» положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении личной заинтересованности работника;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов и работника;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта работником.

## **3. Комплекс профилактических и аналитических мероприятий по предотвращению и урегулированию интересов при осуществлении закупок**

3.1. Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на

информирование работников ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», участвующих в осуществлении закупок, об обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственности за неисполнение указанной обязанности.

3.2 Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, участвующими в закупочной деятельности.

#### **4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником, порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1 Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

4.1.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

4.1.3 Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Сведения о конфликте интересов при осуществлении закупок направляются лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики в ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж».

4.4. В ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж» для работников, участвующих в осуществлении закупок, организуется заполнение декларации о возможной личной заинтересованности.

4.5. Поступившая информация проверяется с целью оценки серьезности возникающих для ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.7. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.8. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.8.1. Добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

4.8.2. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

4.8.3. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**5. Действия работников в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления**

5.1. Работники ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», указанные в пункте 1.4. Положения, ежегодно, а в случае, если им при осуществлении закупочной деятельности стало известно о наличии признаков конфликта интересов, незамедлительно:

5.1.1. Заполняют декларацию о возможной личной заинтересованности по форме, утвержденной ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж».

5.1.2. Сообщают руководителю ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж» информацию о возникшем или потенциальном конфликте интересов.

**6. Порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов**

6.1. Декларации о личной заинтересованности рассматриваются комиссией ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж» по урегулированию споров, связанных с возникновением конфликта интересов. При рассмотрении декларации о личной заинтересованности ответственные лица имеют право проводить собеседование с лицом, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в заинтересованные организации.

**Приложение 1**  
к Положению о предотвращении  
и урегулировании конфликта интересов  
при осуществлении закупок  
в ГБПОУ  
«Самарский машиностроительный колледж»

**План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок**

п / п	Наименование мер по минимизации коррупционных рисков	Наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок, периодичность реализации	Ответственный работник за реализацию	Планируемый результат
1	Запрет искусственного дробления закупки	Выбор способа размещения заказа	постоянно	Специалисты, ответственный за осуществление закупки	Минимизация коррупции
2	Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки	Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов	постоянно	Специалисты, ответственный за осуществление закупки	Минимизация коррупции
3	Соблюдение правил описания закупки, закреплённых в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	постоянно	Специалисты, ответственный за осуществление закупки	Минимизация коррупции