

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания

Совета колледжа

от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «СМК»

_____ А.Т. Хабибулин

от _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1 Комиссия по противодействию коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Самарский машиностроительный колледж» (далее - комиссия) является совещательным органом, созданным для реализации Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 25.12.2008 года и Приказа министерства образования и науки Самарской области № 284- од от 04.09.2014 года.

1.2 Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, Устав ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», а также настоящее Положение.

1.3 В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. В состав членов комиссии входят работники колледжа.

1.4 Председателем Комиссии является директор Колледжа.

1.5 Комиссия создана для координации деятельности руководящих работников, управленческих подразделений, преподавателей и административно-хозяйственной части ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж», по устранению причин коррупции и условий им сопутствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в колледж с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Колледжа по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействию коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения с сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения.

1.6.1 **Коррупция** - Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение

взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.6.2 Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.6.3 Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.6.4 Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Колледже субъектами антикоррупционной политики являются:

- преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;
- административно-управленческий персонал;
- студенты и слушатели Колледжа;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг студентам и слушателям Колледжа.

1.6.5 Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.6.6 Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1 Основными задачами Комиссии являются:

- планирование мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за ее реализацией;
- обеспечение создания условий для предупреждения коррупционных правонарушений;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращении граждан;
- координируют деятельность Колледжа по устранению причин коррупции и условий им способствующих выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;
- вносят предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий способствующих коррупции в Колледже;
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных проявлений в деятельности Колледжа;
- взаимодействуют с правоохранительными органами по реализации мер направленных на

предупреждение коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- участвует в организации антикоррупционной пропаганды;
- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений при оказании образовательных услуг;
- организует исследования в области противодействия коррупции.

3. Организация и порядок деятельности Комиссии.

3.1 Работа комиссии осуществляется в соответствии с примерным годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается приказом директора Колледжа.

3.2 Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

3.3 Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер.

3.4 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. По решению Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

3.5 Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется Председателем Комиссии.

3.6 Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждается Председателем Комиссии.

3.7 Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель Председателя.

3.8 Отсутствующие на заседании члены Комиссии не в праве делегировать свои полномочия другим лицам. Они могут изложить свое мнение в письменном виде.

3.9 Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае не согласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит к приобщению к протоколу.

3.10 В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

3.11 Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией.

3.12 Члены Комиссии обладают равными правами для принятия решений.

3.13 По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прикладываются документы рассмотренные на заседании Комиссии.

3.14 Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

4. Взаимодействие

4.1 При исполнении возложенных на комиссию функций, все его члены взаимодействуют:
- со структурными подразделениями Колледжа по вопросам реализации мер противодействия

коррупции;

- с Советом Колледжа при подготовки проектов локальных нормативных актов по вопросам относящимся к компетенции Комиссии;
- с бухгалтерией Колледжа по вопросам финансового обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Колледже.
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, сотрудниками колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Колледже;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на профилактику коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1 Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

- 5.1.1 Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступающих в Комиссию;
- 5.1.2 Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц колледжа, преподавателей и студентов, и в случае необходимости приглашать их на заседание Комиссии;
- 5.1.3 Принимать решения по рассмотренным вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Колледжа и любых его структурных подразделений;
- 5.1.4 Контролировать исполнение принимаемых Комиссией решений;
- 5.1.5 Решать вопросы организации деятельности Комиссии;
- 5.1.6 Привлекать к работе в Комиссии должностных лиц, преподавателей и студентов Колледжа;
- 5.1.7 Осуществлять иные действия соответствующие направлениям деятельности комиссии.

6. Заключительные положения

6.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии и принятием на Совете Колледжа.

6.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия его Советом Колледжа.