

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Самарский машиностроительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР:  
\_\_\_\_\_ Лебедева Е.Г.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ НАСТАВНИЧЕСТВА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА  
Гаянова Неля Булатовна  
на 2024 год**

**Период наставничества: с 01.01.2024 по 31.12.2024**

**Цель деятельности:** обеспечение условий для эффективного развития молодого педагога ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж»

**Задачи:**

- Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе.
- Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании.
- Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.
- Помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в учебно-воспитательный процесс.

**Выбор формы** работы с молодым специалистом должен начинаться с вводного анкетирования, тестирования или собеседования, где он расскажет о своих трудностях, проблемах. Затем определяется совместная программа работы

начинающего учителя с наставником. Чтобы взаимодействие с молодыми специалистами было конструктивным, наставнику необходимо помнить, что он не может и не должен быть ментором, поучающим молодого преподавателя или только демонстрирующим свой собственный опыт. Наставничество – это постоянный диалог, межличностная коммуникация, следовательно, наставник прежде всего должен быть терпеливым и целеустремленным. В своей работе с молодым педагогом он должен применять наиболее эффективные формы взаимодействия: деловые и ролевые игры, работу в «малых группах», анализ ситуаций, самоактуализацию и др., развивающие деловую коммуникацию, личное лидерство, способности принимать решения, умение аргументированно формулировать мысли.

#### **Модель наставничества «Обсуди – покажи – сделай»**

##### **Ожидаемые результаты:**

- повышение личной и профессиональной компетентности молодого педагога в условиях модернизации образования;
- развитие у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения инновационной педагогической деятельности, соответствующей требованиям ФГОС и профессиональному стандарту «Педагог»;
- профессиональная адаптация молодого педагога.

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого учителя должна носить поэтапный характер и включать в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности начинающего педагога (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) и соответствующих им профессионально важных качеств на основе «Я – концепции».

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
				Результат-продукт	Результат-эффект
<b>Адаптация молодого специалиста</b>					
<b>Диагностика профессиональной зрелости молодого специалиста (диагностический блок)</b>					
1	Анализ уровня образования, теоретической и методической подготовки молодого специалиста	2024	Потапова А.П., наставник	Стажировки, повышение квалификации	Аналитические материалы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
				Результат-продукт	Результат-эффект
<b>Индивидуализация профессионального развития</b>					
1	Корректировка траектории профессионального развития	2024	Потапова А.П., наставник		Приведение в соответствие дорожной карты и профессиональных целей молодого специалиста
<b>Формирование профессиональной компетентности (компетентностный блок)</b>					
1	Подведение итогов 1 полугодия. Внесение предложений по совершенствованию работы с начинающими педагогами	январь	Потапова А.П., наставник	Лист самоанализа	Повышение результативности обучения
2	Инновационные технологии в обучении. Мастер-классы, проблемные семинары, деловые игры и другие интерактивные и неформальные формы педагогического общения с молодыми специалистами.	Январь В течение года	Потапова А.П., наставник Методисты, председатели ПЦК	Разработка круглого стола Анализ приемов и методов	Анализ различных стилей педагогического общения Изучение интересных педагогических приемов и внедрение в свою педагогическую практику
3	Составление и разработка проверочных материалов	Январь - февраль	Потапова А.П., наставник Методисты	Разработка и оформление КИМ и билетов	Повышение профессионализма
4	Взаимопосещение занятий	Февраль-март	Потапова А.П., наставник Методисты	Анализ занятия	Повышение профессионального развития, транслирование опыта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
				Результат-продукт	Результат-эффект
5	Участие и транслирование профессионального опыта	март	Потапова А.П., наставник	Участие в ОС и региональном чемпионате «Профессионалы»	Обмен опытом, транслирование, повышение профессионального развития
6	Определение темы самообразования. Составление плана работы по данной теме.	апрель	Молодой специалист совместно с наставником	Участие в ОС - сопровождающим	Повышение профессионализма
7	Консультация «Оценка качества подготовки студентов по учебной практике и профессиональному модулю методы и формы контроля»	май-ноябрь	Потапова А.П., наставник	Рецензирование разработанных программ и методических рекомендаций, УМК, КОС	Выработка у молодого специалиста профессиональных методических умений
8	Подведение итогов работы с молодым специалистом за год. Обсуждение отчета наставника на заседании научно-методического совета колледжа.	декабрь	Потапова А.П., наставник	Диагностические карты	Повышение результативности обучения
9	Повышение квалификации	2024	Зам.директора Лебедева Е.Г	Удостоверении о повышении квалификации	Повышение квалификации

Наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись*      *Ф.И.О.*      *дата*

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись*      *Ф.И.О.*      *дата*