

УТВЕРЖДЕНО

Директор
Хабибулин А.Т.

План работы
Центра карьеры на 2024-2025 учебный год

05.09.2024

Цель: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников;
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее - АИС);
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее - ОПК)¹;
5. Организация точечной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву;
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
7. Анализ эффективности деятельности центра карьеры (далее — ЦК)

¹ Задача Д. относится к ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1.1	Формирование и утверждение плана работы ЦК на учебный год	Сентябрь	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	<ul style="list-style-type: none"> - Сформирован, утвержден и размещен на сайте ПОО план работы ЦК - Актуализирован раздел «горячая линия» (информация об ответственном, Положение о ЦК, план ЦК на текущий год, Соглашение с центром занятости, ссылка на «горячую линию» АИС
1.2	Организация функционирования «горячей линии» /подраздела «содействие трудоустройству выпускников» на сайте профессиональной образовательной организации (далее- ПОО), групповых чатов ПОО	Сентябрь	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО Шараватов К.И.	
1.3	Организация функционирования групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости	Сентябрь	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	Организованы групповые чаты в колледже в мессенджерах по вопросам содействия занятости
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС				
2.1	Презентация АИС (возможности и инструменты)	Сентябрь-декабрь	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	<p>Ознакомить студентов - выпускников с презентацией о работе сайта АИС Трудовые ресурсы.</p> <p>Сформированные у студентов умения и навыки самостоятельной регистрации.</p>
2.2	Организация/координация и контроль: <ul style="list-style-type: none"> - регистрации в АИС студентов-выпускников - по внесению в АИС прогнозных данных по каналам занятости студентов-выпускников 2025 года 	Сентябрь-декабрь		
2.3	Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь-декабрь	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	Информированность по вопросам трудоустройства

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
2.4	Проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов-выпускников к трудовой занятости	Сентябрь-июнь		Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда. Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности
2.5	Обучение студентов-выпускников навыкам планирования карьеры, организация формирования карьерных треков в АИС	Сентябрь-декабрь		Пройти карьерные треки в АИС
2.6	Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов - выпускников, не определившихся с выбором карьерного трека	Январь		Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие проблемы. Провести беседу.
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
3.1	Обучение студентов - выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием АИС	Февраль - март	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И Куратор Ответственный за	Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям
3.2	Организация размещения/актуализации резюме в АИС и на платформе «Работа России»	В течение года (по графику БЦК)	информационное наполнение сайта ПОО, соц. сетей	Информированность по вопросам трудоустройства
3.3	Организация, координация и контроль участия выпускников в мероприятиях днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятиях, мастер-классов, тренингов, семинаров, в том числе с приглашением представителей работодателей и экспертов, по вопросам занятости и др.	В течение года		Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
3.4	Организация и координация участия студентов-выпускников в конкурсах профессионального мастерства, кейс-чемпионатах, олимпиадах с участием представителей работодателей	Сентябрь-июнь		Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
3.5	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке	Сентябрь-май		Освоение студентами умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство, собственное дело, самозанятость
3.6	Информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь-май		Сформированность у студентов реального представления о работе по выбранной специальности и меры поддержки молодых специалистов
3.7	Формирование банка актуальных вакансий от прямых работодателей - партнеров	В течение года		Выстроенные механизмы взаимодействия между колледжем и работодателями
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК²				
4.1	Организация мотивационных мероприятий со студентами выпускных и предвыпускных курсов востребованным у работодателей ОПК направлениям подготовки	В течение года	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И Предприятия ОПК	Сформированность у студентов реального представления о работе по выбранной специальности
4.2	Организация подписания договоров, способствующих закреплению студентов на предприятиях ОПК	В течение года	Руководитель Хабибулин А.Т. Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И. Предприятия ОПК	Трудоустройство на предприятие по специальности

² Задача 4. относится к ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
4.3	Обеспечение включения в образовательные программы дополнительных модулей и компетенций под запрос работодателя, в том числе необходимые на предприятиях ОПК	В течение года	Руководитель Хабибулин А.Т. Руководитель ЦК Шараватов К.И. Предприятия ОПК	Трудоустройство на предприятие по специальности
4.4	Организация маршрутизации выпускников 2024 и 2025 на предприятия ОПК	В течение года	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И. Предприятия ОПК	Трудоустройство на предприятие по специальности
4.5	Организация участия представителей работодателей ОПК в демонстрационных экзаменах	По графику проведения демонстрационных экзаменов	Руководитель Хабибулин А.Т. Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	Трудоустройство на предприятие по специальности
5. Организация точечной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
5.1	Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2023, 2024, 2025 годов, находящихся под риском нетрудоустройства	<i>Выпускники 2023-</i> сентябрь 2024 - январь 2025; <i>выпускники 2024-</i> сентябрь 2024 - январь 2025;	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий
5.2	Проведение профориентационной диагностики с студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека	<i>выпускники 2025-</i> февраль 2025-январь 2027	Педагог-психолог	
5.3	Информирование студентов- выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС		Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	

№ и/и	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
5.4	Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающихся по целевому договору, в случае его расторжения		Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И. Ответственный за целевое обучение Юрисконсульт	
5.5	Предоставление студентам-выпускникам информации о вакантных местах работодателей, в том числе с использованием АИС, «горячей линии», групп в социальных сетях, групповых чатах, адресной рассылки		Руководитель ЦК\Ответственный ЦК Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соц. сетей	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда. Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности.
5.6	Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы		Педагог-психолог	Сформированность у студентов реального представления о работе по выбранной специальности
5.7	Оказание помощи по составлению резюме и поиску вакансий		Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	Сформированность у студентов реального представления о работе по выбранной специальности
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
6.1	Верификация и корректировка данных по контингенту студентов-выпускников 2024, 2025 года (фактический выпуск)	<i>Выпускники 2024- октябрь - декабрь 2024;</i> <i>выпускники 2025 - март - июнь 2025</i>	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И. Ответственный за предоставление информации по СПО-1- Лебедева Е.Г., Ответственный за корректировку контингента,	Информированность о трудоустройстве выпускников

№ н/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответствен ный	Результат
			Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, ответственный за целевое обучение	
6.2	Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2023, 2024 г.	Ежемесячно по состоянию на 1 -ое число месяца	Руководитель ЦК\Ответственный ЦК Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, Ответственный за целевое обучение	
6.3	Осуществление мониторинга занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	2 раза в год по состоянию на июнь и декабрь	Руководитель ЦК\Ответственный ЦК Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, Ответственный за целевое обучение	
6.4	Осуществление мониторинга прогнозной и фактической занятости студентов-выпускников 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	По графику Миниросвещения РФ	Руководитель ЦК\Ответственный ЦК Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, Ответственный за целевое обучение	
6.5	Осуществление оперативного мониторинга по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК	Еженедельно	Руководитель ЦК Ответственный ЦК Шараватов К.И.	Выстроенные механизмы взаимодействия между колледжем и работодателями

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
			<p>Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, Ответственный за целевое обучение.</p>	
7. Анализ эффективности деятельности ЦК по содействию занятости выпускников				
7.1	<p>Осуществление мониторинга мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ согласно Требованиям к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденным Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн</p>	Май	<p>Руководитель ЦК Ответственный ЦК Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ</p>	<p>Информированность студентов, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства и существующих вакансиях</p>
7.2	<p>Анализ результативности деятельности ЦК на основе региональных критериев эффективности деятельности ЦК и чек-листа мероприятий по содействию занятости выпускников</p>	Май	<p>Руководитель ПОО Руководитель ЦК Ответственный ЦК</p>	Отчет

