

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО
Советом ГБПОУ «Самарский
машиностроительный колледж»
Протокол № 2 от 01.03.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «СМК»
Пр.№ 96/1 от 16.03. 2023 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Студенческого Совета колледжа
Протокол № 8 от 03.03.2023 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 3 от 13.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАБОТЫ
МЕДИАЦЕНТРА В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Молодежный Медиациентр Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский машиностроительный колледж» (далее – Медиациентр) **«В центре событий»** является добровольным студенческим общественным объединением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиациентра, порядок вступления в Медиациентр **«В центре событий»**, взаимодействие его с другими структурными подразделениями Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский машиностроительный колледж» (далее – колледж), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиациентра.

1.3. В своей деятельности Медиациентр **«В центре событий»** руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы средств массовой информации, локальными актами колледжа и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиациентр **«В центре событий»** осуществляется при поддержке администрации колледжа. Координацию деятельности Медиациентр **«В центре событий»** осуществляет педагог дополнительного образования. Работу Медиациентр **«В центре событий»** курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиациентром «**В центре событий**» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиациентра «**В центре событий**» является активное участие в реализации информационной политики колледжа, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы Студенческого союза СМК и колледжа в целом.

2.2. Основными задачами Медиациентра являются:

- Оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимают участие обучающиеся и работники колледжа.
- Информационная поддержка и содействие в освещении деятельности Студенческого союза СМК, студенческих объединений, клубов и кружков.
- Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи.
- Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность Студенческого союза СМК и информированных о нем.
- Укрепление и развитие отношений между Студенческим союзом СМК, студенческими объединениями и структурными подразделениями колледжа.
- Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.
- Организация обучения членов Медиациентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности.
- Организация участия членов Медиациентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных и воспитательных событиях, проектах различного уровня.
- Развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других профессиональных образовательных организаций и общественных объединений.
- Разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах колледжа в социальных сетях.
- Повышение имиджа колледжа на всех уровнях.

2.3. Принципами деятельности Медиациентра являются:

- законность;
- широкое привлечение к работе обучающихся;
- гласность в работе;
- периодическая отчетность перед администрацией и педагогическим коллективом колледжа;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиациентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиацентр «В центре событий» осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- Разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статей, фото, видео, подкастов и др.).
- Приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества.
- Содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.
- Организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиацентра.

4. Организация деятельности Медиацентра

4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить все обучающиеся колледжа всех форм обучения. Вступление в состав Медиацентра является добровольным.

4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель и рабочая группа Медиацентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра.

4.6. Работа Медиацентра осуществляется по плану, который включается в рабочую программу воспитания на учебный год.

4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц.

4.8. Решения Медиацентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

4.9. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация колледжа предоставляет Медиацентру помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

5. Права членов рабочей группы Медиацентра

Члены рабочей группы Медиацентра имеют право:

5.1 Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты информационной направленности.

5.2 Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям колледжа за технической и организационной поддержкой.

5.3 Взаимодействовать с другими студенческими объединениями, медиацентрами других колледжей, городскими СМИ, включая молодежные организации на основании принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности.

6. Обязанности членов рабочей группы Медиacentра

Члены рабочей группы Медиacentра обязаны:

6.1 Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями колледжа, медиacentрами других колледжей, городскими СМИ, включая молодежные организации.

6.2 Своевременно освещать и анонсировать события, проходящие в колледже. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы. Информировать обучающихся и работников колледжа о своей деятельности.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом, согласовываются Студенческим советом колледжа большинством голосов и утверждаются приказом директора.

9.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

9.3 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора колледжа и действует до его отмены или принятия нового Положения.