

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Самарский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор

ООО «Коммунальник»

А.Н. Суходуб

«31» 08 20 18 г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНО:

Зам. директора по УР

Е.Г. Лебедева Е.Г. Лебедева

«31» 08 20 18 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ 02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к  
сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства  
специальность

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Номер регистрации 384/мн/18

Самара 20 18 г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) среднего профессионального образования по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства (базовой подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2018 г. № 177 и примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Разработчики:

Стасив Р.М., преподаватель ГБПОУ «СМК»

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

Одобрено :

Предметно-цикловой комиссией

специальностей 43.02.08

\_\_\_\_\_  
Председатель ПЦК

Стасив Р.М. / Стасив Р.М.

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № 1 от

« 31 » 04 20 18 г.

## Содержание

1	Паспорт программы производственной практики	стр. 4
2	Производственная практика по профессиональному модулю	стр. 6
3	Материально-техническое обеспечение производственной практики	стр. 9
4	Приложение 1 Индивидуальное задание на период прохождения производственной практики	стр. 10
5	Приложение 2 Аттестационный лист по производственной практике	стр. 12
6	Приложение 3 Характеристика студента от предприятия	стр. 14
7	Приложение 4 Дневник производственной практики	стр. 15

# I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1. Область применения программы:

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения квалификации специалист по домашнему и коммунальному хозяйству.  
и основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства**

## 2. Цели и задачи производственной практики:

-формирование у обучающихся первичных практических умений , опыта деятельности в рамках профессиональных модулей СПО.

-формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

## 3. Требования к результатам производственной практики:

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	ВД 2 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;	<p>ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;</p> <p>ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;</p> <p>ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;</p> <p>ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.</p>

**4. Формы контроля:**

Производственная практика - дифференцированный зачет.

**5. Количество часов на освоение производственной практики:**

ПМ02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства

Наименование ПМ

В рамках освоения ПМ 02 108 часов.

## **II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

### **ПМ02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства**

#### **1. Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 2.1	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению
ПК 2.2	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 2.3	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации
ПК 2.4	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации
ПК 2.5	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

## 2. Содержание производственной практики

Производственная практика <sup>1</sup>						
код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики		Уровень освоения
1	2	3	4	5		6
2.1	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	1. Владеть технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества • 2. Анализировать техническое состояние конструктивных элементов общего имущества 3. Анализировать техническое состояние систем инженерного оборудования общего имущества. 4. Анализировать результаты проведения текущего ремонта • 5. Организовывать внедрение передовых методов и приемов труда	6 6 6 6 6	концентрировано	ООо»Коммунальник»	2
2.2	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;	6. Проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; 7. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;	6 6		ООо»Коммунальник»	2

2.3	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	8. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ. др.);	6					
		9. Социологический контроль (рассмотрение жалоб, опрос потребителей, анкетирование и др.)	6					
		10. Оформление журналов заявок жителей;	6					
		11. Оформление актов технических осмотров;	6					
2.4	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	12. Проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;	6					
		13. Проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	6					
2.5	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.	14. Инструментальный контроль (замеры допусков и отклонений от установленных величин нормативной и проектной документации);	6		ООо»Ко ммунал ьник»	2		
		15. Контроль ведения технической документации, соблюдения норм, правил и стандартов при выполнении работ;	6			2		
		16. Организация контроля, технологий выполнения работ	6					
		17. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ )	6					
		18. Анализировать методы контроля (услуг) капитального ремонта имущества.	6					
		Итого	108					



### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы производственной практики предполагает наличие учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»;
- электронные видеоматериалы;
- образцы средств индивидуальной защиты

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Самарский машиностроительный колледж»

**Индивидуальное задание**

на период прохождения производственной практики

**ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства**

студенту 4 курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ специальности

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Студент должен в течение всего срока прохождения практики под руководством преподавателя проанализировать следующие вопросы:

1. Владеть технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества
2. Анализировать техническое состояние конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества и результаты проведения текущего ремонта •
3. Организовывать внедрение передовых методов и приемов труда
4. Проведении плановых осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
5. Проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
6. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ. др.);
7. Социологический контроль (рассмотрение жалоб, опрос потребителей, анкетирование и др.)
8. Проведении плановых осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
9. Проведении внеплановых осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства;
10. Оформление журналов заявок жителей;
11. Оформление актов технических осмотров;
12. Анализировать методы контроля (услуг) капитального ремонта имущества.
13. Инструментальный контроль (замеры допусков и отклонений от установленных величин нормативной и проектной документации);
14. Контроль ведения технической документации, соблюдения норм, правил и стандартов при выполнении работ;
15. Организация контроля, технологий выполнения работ
16. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ )

По окончании практики составляется отчет согласно пунктам индивидуального задания. Окончательная оценка за отчет выставляется руководителем практики от колледжа после проведения контроля полученных на практике знаний.

**Отчет необходимо предоставить после окончания практики**

Задание рассмотрено на заседании предметно-цикловой цикловой комиссии  
специальности 43.02.08

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО \_\_\_\_\_  
 студента на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО \_\_\_\_\_

код и наименование

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

наименование профессионального модуля

в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 в организации \_\_\_\_\_

Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности общих и профессиональных компетенций \_\_\_\_\_

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний

ПМ 02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- ПК 2.1.    Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
- ПК 2.2.    Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 2.3.    Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
- ПК 2.4.    Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- ПК 2.5.    Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики \_\_\_\_\_

Качество выполнения работ \_\_\_\_\_

Итоговая оценка (выводится на основе оценок за каждый вид работы) \_\_\_\_\_

Характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики (перечислить критерии)

---

---

---

---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_.20\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

Подпись руководителя базы практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

## Характеристика студента от предприятия

На студента \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

группа \_\_\_\_\_

студент \_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

за время производственной практики \_\_\_\_\_  
название предприятия

работал с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_ участок, зона

Ознакомился:

Выполнял следующие виды работ: \_\_\_\_\_

качество выполнения работ \_\_\_\_\_

знание технологических процессов, умение обращения с оборудованием,  
 приборами и инструментами

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

общая характеристика студента

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

закключение: студент \_\_\_\_\_

фамилия, имя

показал \_\_\_\_\_ профессиональную подготовку

**Министерство образования и науки Самарской области**

**САМАРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Специальность \_\_\_\_\_  
(шифр)  
\_\_\_\_\_  
(полное название)

**ДНЕВНИК**

**практики**

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**База практики**

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия,

\_\_\_\_\_  
цеха, отделения, участка)

**Сроки практики:** начало «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
окончание «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Руководители практики:**

От колледжа \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

От предприятия \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

### Выполняемые работы

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя