Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Советом ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж»
Протокол № 7 от 22.12.15
Председатель Совета
_____ А.Т. Хабибулин

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж»
_____ А.Т. Хабибулин
«22» 12 2015 г.

Хабибулин А.Т.

Подписан: Хабибулин А.Т.
DN: C=RU, O="ГБПОУ "" Самарский машиностроительный колледж""", CN=Хабибулин А.Т., E=smksamara@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.12.10 09:38:45+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж»

1. Общие положения

1.1 Предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников колледжа.

1.2 Предметно-цикловая комиссия создается в целях:

- учебно-программного и учебно-методического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям;
- оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- повышения профессионального уровня педагогических работников;
- продуктивной реализации инновационных педагогических и информационных технологий;
- внедрения практико-ориентированных форм обучения, направленных на повышение качества подготовки специалистов;
- конкурентноспособности на рынках труда выпускников профессиональных образовательных организаций.

1.3 Предметно-цикловая комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом колледжа;

- локальными нормативными актами по промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, производственной практике, курсовому и дипломному проектированию;
- решениями педагогического и методического советов колледжа;
- положением о предметно-цикловой комиссии колледжа.

2. Порядок формирования состава предметно-цикловых комиссий.

2.1 Предметно-цикловые комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников колледжа, как на очном, так и на заочном отделениях.

2.2 Непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет её председатель.

Председатель предметно-цикловой комиссии назначается директором колледжа и является членом научно-методического совета колледжа.

2.3 Общее руководство предметно-цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3. Задачи предметно-цикловой комиссии.

3.1 Основными задачами предметно-цикловых комиссий являются:

- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, направленного на улучшение качества подготовки специалистов, разработка программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО и выработка единых норм и требований к оценке знаний и умений студентов;
- построение учебно- воспитательного процесса на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания;
- обеспечение технологии обучения, позволяющей при необходимости вносить обоснованные изменения в содержание подготовки специалистов, перераспределять отведенные учебными планами часы по изучаемым предметам в семестрах, изменять соотношение между теоретическими и практическими видами занятий;
- изучение и обобщение передового опыта учебно-воспитательной, производственной и иной деятельности учебных заведений, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения, развитие принципов педагогического сотрудничества;
- рассмотрение и рецензирование действующей учебно-методической документации, применяемой в учебном процессе.

4. Распределение ответственности в предметно-цикловой комиссии

4.1 Непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет её председатель.

4.2 На председателя предметно-цикловой комиссии возлагается:

- составление планов и отчетов работы комиссии;
- рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей;
- организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- руководство подготовкой и обсуждениями открытых учебных занятий;
- организация взаимопосещения учебных занятий и других мероприятий, входящих в компетенцию предметно-цикловой комиссии.

4.3 Перечень предметно-цикловых комиссий, их председатели и члены утверждаются директором колледжа сроком на один учебный год.

4.4 Решения предметно-цикловой комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором колледжа.

При несогласии председателя предметно-цикловой комиссии с решением членов комиссии, окончательное решение принимает заместитель директора по учебной работе.

4.5 Каждая предметно-цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел колледжа ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;
- протокол заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.