Министерство образования и науки Самарской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский машиностроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета колледжа
от «20» 09 2016 г.
№ 3

Утверждаю
Директор ГБПОУ
«Самарский машиностроительный колледж»
_____А.Т. Хабибулин
«20» 09 2016 г.

Хабибулин А.Т.

Подписан: Хабибулин А.Т.
DN: C=RU, O="ГБПОУ "" Самарский машиностроительный колледж""", CN=Хабибулин А.Т., E=smksamara@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.12.10 09:36:32+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2016

1.Общие положения

1.1 Под конференцией (далее - Конференция) в настоящем Положении понимается собрание выборных представителей всех работников и обучающихся ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж» (далее – Учреждение).

1.2 Данное Положение определяет цели, функции и порядок работы Конференции.

1.3 Органом самоуправления Учреждения является Конференция работников и обучающихся Учреждения (далее Конференция). Конференция проводится не реже одного раза в год.

1.4 Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми органами управления Учреждения, администрацией, всеми категориями работников и обучающимися.

1.5 Конференция в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Самарской области;
- Уставом ГБПОУ «Самарский машиностроительный колледж»;
- Планом стратегического развития Учреждения;
- Миссией и политикой в области образования;
- Настоящим Положением.

1.6 В состав конференции входят руководитель Учреждения, заместители руководителя, а также представители всех категорий работников и обучающихся. Представителями обучающихся являются члены студенческого совета Учреждения, старосты групп.

1.7 Делегатами (участниками) Конференции являются сотрудники Учреждения, обучающиеся.

1.8 Нормы представительства для избрания делегатов от структурных подразделений на созываемую Конференцию утверждаются Советом Учреждения не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

1.9 Норма представительства от обучающихся – по одному представителю от группы (старосты).

1.10 На заседании Конференции могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

1.11 Конференция созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Советом Учреждения.

2. Задачи Конференции

2.1 Задачей Конференции является выработка общего мнения членов педагогического коллектива, а также представителей других категорий работников и обучающихся Учреждения по вопросам, находящимся в компетенции Конференции и закрепления этого мнения в решениях конференции.

2.2 Рассмотрение вопросов, связанных с развитием и совершенствованием деятельности Учреждения.

3. Предмет деятельности Конференции

3.1 Конференция проводится с целью:

1) принятия Устава Учреждения и изменений, вносимых в него;
2) принятия Правил внутреннего распорядка;
3) формирования исполнительного органа;
4) принятия коллективного договора;
5) решения других вопросов, выносимых Руководителем.

4. Права и обязанности участников Конференции

4.1 Каждый участник Конференции имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию участника заносятся в протокол.

4.2 Каждый участник Конференции вправе вносить свои предложения в повестку дня заседания.

4.3 Участники Конференции равны в своих правах. Каждый участник имеет право одного решающего голоса.

4.4 Конференция принимает решения на принципах демократии и гласности. Эти решения могут быть отменены только самой Конференцией или в судебном порядке.

4.5 Делегаты (участники) Конференции обязаны посещать все ее заседания, принимать активное участие в ее работе, добросовестно выполнять решения.

5. Порядок работы Конференции

5.1 Конференция формирует свои рабочие органы: избирает председателя или президиум Конференции (по решению Конференции), секретаря.

5.2 Решения Конференции принимаются простым большинством голосов при наличии не менее половины работников Учреждения, не менее половины представителей обучающихся, присутствующих на Конференции.

5.3 Решение Конференции по вопросам изменения Устава и образования исполнительных органов Учреждения принимается 2/3 голосов, при наличии не

менее половины работников и представителей обучающихся Учреждения, присутствующих на собрании.

5.4 Между Конференциями общее руководство Учреждением осуществляется Советом Учреждения.

6. Документация Конференции

6.1 Обязательным документом Конференции является Протокол заседаний и список делегатов (участников).

6.2 Протоколы заседаний ведет секретарь Конференции и список делегатов (участников).

6.3 Протоколы заседаний Конференции являются обязательной формой записи и хранятся у Руководителя Учреждения.